



# ÚNETE AL EQUIPO DEL CECATI 54 COMO INSTRUCTOR DE SOLDADURA Y PAILERÍA

## Requisitos

- 1) **Formación académica**
  - Ingeniería mecánica.
  - Técnico en soldadura industrial.
  - Técnico en procesos de manufacturas metálicas.
  - Técnico en sistemas mecánicos industriales, derivadas o afines.
- 2) **Experiencia laboral**
  - Mínima de 2 años en la función productiva de la especialidad, comprobada mediante la presentación de carta de servicio, expedida por el empleador donde señale RFC, CURP, registro del IMSS, puesto y funciones del trabajador, así como RFC y datos de contacto de la empresa.
    - Cuando la experiencia laboral sea por honorarios o autoempleo, deberá presentar alta en actividad económica relacionada con la especialidad y última declaración de impuestos.
    - Cuando la experiencia laboral sea en Instituciones Públicas presentar hoja única de servicios.
    - Cuando no es comprobable presentar Certificaciones nacionales o internacionales en la función productiva de la especialidad.
- 3) **Experiencia docente**
  - Mínima de 1 año, preferentemente relacionada con la especialidad a impartir.
    - Cuando no es comprobable presentar Certificado en el estándar de competencia «Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal» clave ECO217 o «Ejecución de cursos con el enfoque de competencias» clave ECO454, o carta compromiso para presentarlo en un plazo máximo de tres meses.
- 4) **Certificación en el ámbito educativo**
  - Certificado en estándar de competencia del ámbito educativo o carta compromiso para presentarlo en máximo de tres meses.

### Información general de la vacante

- Especialidad Soldadura y Pailería
- 20 horas
- Sueldo base (07) \$8,015.00 mensual

**Informes:** C. Iztacchiatl y Chimboso S/N, Fracc. Panorámico, C.P. 31107, Cd. Chihuahua, Chihuahua Teléfono 614-4174547  
cecati54.admvo@dcgft.sems.gob.mx, dirigirse al Área de Servicios Administrativos del CECATI 54, de lunes a viernes de 8:00 a 15:00 horas o al correo electrónico: cecati54.dir@dcgft.sems.gob.mx.

## Bases

### Etapa 1 Registro

- Pre-registro en la dirección electrónica <http://www.docentesdcgft.cidfort.edu.mx/>
  - Entrega de documentos, para cotejo y validación, en el Área de Servicios Administrativos del CECATI No. 54, a partir del 07 al 26 de Septiembre de 2017.
- Original y copia de:**
- Folio impreso de pre-registro
  - Identificación oficial vigente (credencial de elector, cédula profesional o pasaporte)
  - Acta de nacimiento.
  - CURP (Clave Única de Registro de Población).
  - Cartilla del Servicio Militar Nacional liberada (varones de nacionalidad mexicana)
  - Comprobante de domicilio de fecha reciente (no mayor a tres meses)
  - Constancia de Registro Federal de Contribuyentes (RFC)
  - Documentos de escolaridad (desde primaria), indispensable acreditar nivel medio superior.
  - Solicitud de empleo
  - Currículum vitae actualizado y firmado
  - Documentos que acrediten la formación académica; experiencia laboral; experiencia docente; y certificación en el ámbito educativo acorde con los requisitos establecidos.
  - Si tiene otro empleo con plaza o por honorarios, carta bajo protesta de decir verdad referida a la compatibilidad.

### Etapa 2 Evaluación

- Los candidatos que comprueben los requisitos serán notificados por escrito de la fecha, hora y lugar para presentar la evaluación de **competencia** técnico disciplinar que consiste en la demostración de los desempeños representativos de la especialidad.
- Los candidatos que hayan obtenido calificación igual o mayor a 8.0 serán notificados para presentar la evaluación de **dominio** técnico disciplinar que consiste en la demostración de los saberes teórico-metodológicos para impartir los programas de estudio de la especialidad, la calificación mínima es de 6.0.

### Etapa 3 Selección

- De acuerdo con la validación del perfil y la calificación obtenida en cada evaluación, el candidato seleccionado para cubrir la plaza docente será informado de la fecha y requisitos para realizar los trámites de contratación para un periodo de prueba.
- Los resultados del proceso serán inapelables. Los aspirantes podrán interponer el recurso de revisión, en el entendido de que éste se refiere exclusivamente a la correcta aplicación de las etapas del proceso (registro, evaluación, selección), ello en un plazo no mayor a 10 días hábiles a partir de la notificación del resultado.

CONVOCATORIA

SEP

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO  
Subdirector de la Subdirección de Coordinación de Enlace Operativo de la D.G.C.F.T.

Ing. Víctor Manuel Parra Solís

Ing. Arturo A. González Morones  
Responsable de las Funciones de la Dirección SEP.



DIRECCIÓN GENERAL DE CENTROS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO  
CECATI No. 54  
CHIHUAHUA, CHIH.

Clave: 08054SP17/0520